

NATASCHA F. VEEREN

CURRICULUM VITAE

Directeur/Bestuurder - Doezastraat 23, 2311 GZ Leiden - 06 2314 0230 – n.veeren@deverandermanager.nl – 20 januari 1967

PROFIEL

Ik ben een resultaatgerichte directeur/bestuurder die gepokt en gemazeld is binnen de Dienst Justitiële Inrichtingen van het Ministerie van Veiligheid en Justitie. Ik beschik over een goed analytisch en strategisch vermogen waardoor ik snel tot de kern van zaken kom. Ik heb overtuigingskracht in onderhandelingsituaties, weet vertrouwen te winnen en mensen te (ver)binden.

Ik heb ruime ervaring met het aansturen van professionals in penitentiaire inrichtingen, complexe omgevingen waarin medewerkers moeten leren om op diverse manieren effectief te opereren. Ik treed op als regisseur, facilitator en initiator van programma's en projecten. Ik heb een 'no-nonsense' aanpak, ben proactief en communiceer helder over verwachtingen.

Voor uitgebreide informatie verwijs ik u graag naar mijn LinkedIn-profiel:

<https://www.linkedin.com/in/nataschaveeren>



WERKERVARING

1999 – Heden

STRATEGIE & BELEID

- Ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van strategisch beleid alsmede bepalen van de koers van organisaties, organisatieonderdelen, programma's en projecten
- Ontwikkelen van jaardoelen en vertalen naar beleid in jaarplannen en controle bij uitvoering van beleid
- Signaleren van knelpunten bij de uitvoering van strategisch beleid en doen van voorstellen ter verbetering
- Richting geven aan beleid en/of bijdrage leveren aan beleidsstukken, plannen, begrotingen en jaarverslagen

MANAGEMENT & OPERATIE

- Aansturen van organisaties organisatieonderdelen, programma's en projecten
- Optreden als eindverantwoordelijke voor personeel en organisatie zodat benodigde kennis en ervaring aanwezig is om de strategische koers uit te kunnen voeren

OPLEIDING

- HBO Hoger Management
- Post HBO Hogere Bedrijfskunde
- HBO Management, Economie en Recht
- Middenkaderopleiding
- MBO Sociaal Juridische dienstverlening
- Mobiele Eenheid DJI
- Bewaardersopleiding DJI
- Havo

NATASCHA F. VEEREN

CURRICULUM VITAE

Directeur/Bestuurder - Doezastraat 23, 2311 GZ Leiden - 06 2314 0230 – n.veeren@deverandermanager.nl – 20 januari 1967

NETWERK & RELATIEBEHEER

- Fungeren als woordvoerder en boegbeeld voor organisaties, organisatieonderdelen, programma's en projecten
- Onderhouden van contacten op strategisch niveau
- Onderhouden van contacten richting centrale en lokale overheden, media en andere relevante externe netwerken

PROGRAMMA'S EN PROJECTEN

- Initiëren en ontwikkelen van concepten en vertalen naar programma's, diensten en/of producten
- Bewaken en toezien op de uitvoering en kwaliteit van programma's en projecten: inhoudelijk, financiën, implementatie & uitvoering en communicatie
- Vertalen van (jaar)plannen naar werkplannen, signaleren van knelpunten bij de uitvoering en voorstellen doen ter verbetering
- Aansturen van medewerkers binnen projectteams
- Het onderhouden van externe contacten met relevante partners die nodig zijn voor de uitvoering van projecten en/of programma's

TRAINING & CURSUSSEN

- Lean en Scrum
- Leidinggeven aan leidinggevendenden (Krauthammer)
- Personeelsmanagement
- Projectmanagement
- Procesmanagement
- Financieel management
- Verandermanagement
- Aggressietrainingen
- Vreemdelingenrecht
- Detentierecht
- Coaching (on the job)

COMPENTENTIES

Management, leidinggeven, strategisch aansturen, helikopterview, innovatief handelen, (ver)bindend vermogen

FUNCTIES:

PROJECTLEIDER (A.I) OPVANG EN REINTEGRATIE CENTRUM BIJ BUREAU MAATSCHAPPELIJK HERSTEL EN REHABILITATIE 2019-heden

Kerntaak;

- Het opzetten van een Opvang en Re-integratie Centrum (ORC) met als doelstelling, het voorkomen dat ex-gedetineerden jongeren tussen 17-27 jaar weer terugvallen in de criminaliteit. De jongeren kunnen bij het ORC terecht voor ondersteuning en begeleiding naar werk en/of opleiding
- Samenwerken met stakeholders voor de reguliere begeleiding van de jongeren (gemeenten, gevangnissen, jeugdinterventieteams, wijkagenten, wijkprocesmanagers, winkeliersverenigingen, scholen, reclassering, jeugdzorg, slachtofferhulp Nederland)
- Netwerk opbouwen van partners om de jongeren te begeleiden richting een betaalde baan.
- Samenwerking opzetten met partners in onderwijs, zorg & welzijn

NATASCHA F. VEEREN

CURRICULUM VITAE

Directeur/Bestuurder - Doezastraat 23, 2311 GZ Leiden - 06 2314 0230 – n.veeren@deverandermanager.nl – 20 januari 1967

SENIOR BELEIDSADVISEUR, MINISTERIE VAN JUSTITIE & VEILIGHEID, DEN HAAG 2018 - 2019

Kerntaak:

- Adviseren van divisiedirecteur Gevangeniswezen/Vreemdelingenbewaring
- Projectleider Kosovo tribunaal o.a. werving en selectie personeel, vormgeven programma gedetineerden, faciliteiten en gebouwenbeheer inclusief veiligheidsmaatregelen
 - Periode: juli t/m oktober 2018
- Projectleider voor het invoeren van een werkweek van 32 uur voor justitiabelen. Dit i.v.m. de invoering van een nieuwe visie op de wetgeving in het gevangeniswezen
 - Periode oktober 2018 t/m maart 2019

Vanaf 2010 ingezet op diverse programma's en projecten van het Ministerie breed o.a.

- Projectleider Landelijke re-integratie van gedetineerden
- Projectleider Nieuwbouw Justitieel Complex Zaanstad
- Programmamanager Nieuwbouw Justitieel Inrichting Caribisch Nederland (Bonaire, St. Eustatius, Saba)
- Opstellen van realisatieplan voor hervorming gevangeniswezen Sint-Maarten

DIRECTEUR (plv), PENITENTIAIRE INRICHTING HAAGLANDEN (Locatie Scheveningen/Zoetermeer) 2003 – 2010

- Kerntaken:
- Verantwoordelijk voor aansturing van het Penitentiair ziekenhuis en de Beveiligde Individuele Beveiligingsafdeling (BIBA)
- Het begeleiden van een reorganisatie i.v.m. de sluiting van locatie Noord van het Huis van Bewaring
- Het opzetten van de unit Penitentiair Psychiatrisch Centrum (PPC)
- Verantwoordelijk voor het aansturen van de unit gevangenis, Huis van Bewaring en Beperkt Gemeenschap Geschikte gedetineerden (15 afdelingshoofden). In totaal was ik verantwoordelijk voor ongeveer 400 medewerkers
- Tevens verantwoordelijk voor het aansturen van de -pilot- afdeling Strafrechtelijke Opvang Verslaafden (SOV) en de Zeer Beperkt Beveiligde Inrichting (1 jaar)

Behaalde resultaten:

- Onderling Agressie en Geweld traject (Penitentiair ziekenhuis) voor personeel opgezet, geïmplementeerd en succesvol ten einde gebracht. Na afronding van dit traject heeft het Penitentiair ziekenhuis, een jaar daarna, de titel: 'Het leukste ziekenhuis van Nederland' gekregen.
- Nieuw sociaal beleid ontwikkeld en geïmplementeerd na sluiting van locatie Noord met als resultaat dat 400 gedetineerden zijn overgeplaatst. Ca. 250 medewerkers zijn omgeschoold en/of overgeplaatst.
- Het Penitentiair Psychiatrisch Centrum (PPC) is gerealiseerd en is 1 van de 4 PPC's in justitieel Nederland
- De pilot SOV is geslaagd en heeft verdere navolging gekregen in andere penitentiaire inrichtingen

NATASCHA F. VEEREN

CURRICULUM VITAE

Directeur/Bestuurder - Doezastraat 23, 2311 GZ Leiden - 06 2314 0230 – n.veeren@deverandermanager.nl – 20 januari 1967

PROJECTLEIDER | TOEGEVOEGD DIRECTIELID, PENITENTIAIRE INRICHTING HAAGLANDEN (Locatie Zoetermeer) 2001 – 2003

Projecten:

- Strafrechtelijke Opvang Verslaafden
- Coördinatie nieuwbouw van nieuw regime
- Coördinatie Penitentiair Productiebedrijf
- Leidinggeven aan afdelingshoofden sectie Arbeid
- Implementatie van het rapport Arbeid
- Ontwikkelen en vormgeven van Maatschappelijke Integratie binnen de inrichting

LOCATIEDIRECTEUR (INTERIM), PENITENTIAIRE INRICHTING HAAGLANDEN (Locatie Zoetermeer) 1999 – 2001

Kerntaak:

- Verantwoordelijk voor het aansturen van de unit Huis van Bewaring, Gevangenis (10 afdelingshoofden) In totaal was ik verantwoordelijk voor ongeveer 300 medewerkers

MANAGER BUREAU SOCIALE DIENSTVERLENING, PENITENTIAIRE INRICHTING ZOETERMEER 1995 – 1999

Kerntaken:

- Aansturen van de afdeling
- Adviseren directie over detentieplanning van gedetineerden
- Coördineren van selectieadviezen betreffende opname, (o)verplaatsing gedetineerden
- Vertegenwoordigen van de inrichting en optreden als coördinator bij de landelijk selectie van gedetineerden voor de diverse inrichtingen (coördinatorenoverleg)

MEDEWERKER BUREAU SOCIALE DIENSTVERLENING | PLV. MANAGER BUREAU SOCIALE DIENSTVERLENING 1992 – 1995

Kerntaken:

- Voeren van intakegesprekken met gedetineerden, rapporteren en opstellen van selectieadviezen
- Vervangen van Hoofd BSD bij afwezigheid

BEWAARDER | PENITENTIAIR INRICHTINGSWERKER, PENITENTIAIR COMPLEX SCHEVENINGEN 1988 – 1992

Kerntaken:

- Beveiligen van de inrichting waaronder bewaken en begeleiden van gedetineerden, bezoekerscontrole en rapportage

NATASCHA F. VEEREN

CURRICULUM VITAE

Directeur/Bestuurder - Doezastraat 23, 2311 GZ Leiden - 06 2314 0230 – n.veeren@deverandermanager.nl – 20 januari 1967

NEVENWERKZAAMHEDEN

VOORZITTER STICHTING SOULDELIGHT 2018 - heden

Doelstelling stichting:

- Nieuwe kansen aan 45+ talent te bieden door het initiëren en uitvoeren van muziek- en theaterprojecten waarbij deze talenten de mogelijkheid krijgen zich te profileren.
- Kennis en ervaring van 45+ over te dragen op kinderen door het initiëren en uitvoeren van muziek- en theaterworkshops

DIVERSEN

- MS Office (Word, Excel, Access PowerPoint)
- Hobby's: sporten
- LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/nataschaveeren>

TALEN

- Engels zowel mondeling als schriftelijk goed
- Surinaams mondeling goed
- Frans basisvaardigheden
- Spaans basisvaardigheden
- Papiaments starter

REFERENTIES

Op aanvraag